

Załącznik Nr 1. do Regulaminu rozliczania kosztów zużycia wody zimnej i odprowadzania ścieków, podgrzania wody, kosztów energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania w SM Zatoka w Braniewie.

Zasady wymiany/montażu i eksploatacji wodomierzy mieszkaniowych.

I. Zasady ogólne.

1. Zakup, montaż i prawidłowa eksploatacja wodomierzy leży po stronie obowiązków użytkownika lokalu.
2. Montaż wodomierzy należy zgłosić do Spółdzielni, której pracownicy dokonają odbioru i plombowania, plombami, które posiadają numery ewidencyjne. Z powyższych czynności należy sporządzić odpowiednie protokoły, z podpisami pracowników odbierających i użytkownika lokalu. Wodomierze zostają zarejestrowane w ewidencji Spółdzielni.
3. W czasie eksploatacji wodomierzy, zabrania się dokonywania wszelkich czynności, które spowodują uszkodzenie wodomierza, naruszenie plomb i których celem będzie zafałszowanie wskazań prawidłowego zużycia wody.
4. Wszelkie awarie wodomierzy, uszkodzenia i nieprawidłowości wskazań, użytkownik lokalu powinien niezwłocznie zgłosić do Spółdzielni.
5. Koszty napraw wodomierzy ponosi użytkownik lokalu.

II. Dofinansowanie dostawy i wymiany/ montażu wodomierzy winno być realizowane z funduszu na wymianę urządzeń pomiarowych

1. Dofinansowanie dostawy i wymiany/montażu wodomierzy w całym zasobie Spółdzielczym lub w określonej grupie budynków lub budynku, winno być realizowane z funduszu na wymianę urządzeń pomiarowych.
2. Zarząd Spółdzielni jest zobowiązany dokonać wyboru dostawcy i warunków dostawy wymiany wodomierzy w drodze przetargu zgodnie z obowiązującym regulaminem w Spółdzielni.
3. W „podstawowy zakres wymiany/montażu wodomierzy” wchodzi:
 - wymiana/montaż wodomierza bez utrudnionego dostępu do miejsca zamontowania wodomierza,
4. W „podstawowy zakres wymiany/montażu wodomierzy” nie wchodzi:
 - montaż i demontaż dodatkowych elementów złączonych, zaworów, przewodów wodociągowych lub innego osprzętu.
 - prace związane z umożliwieniem dostępu do miejsca wymiany/montażu wodomierza oraz przywrócenia do stanu istniejącego.
5. Prace niezbędne do wykonania poza „podstawowy zakres wymiany/montażu „wodomierzy”, wymienione w pkt. 4 należą do użytkownika lokalu.
6. Zużycie wody dla lokali, w których w określonych terminach nie dokonano montażu, lub wymiany wodomierzy z powodu niedopełnienia obowiązku przez użytkownika lokalu, o którym mowa w pkt. II.5 będzie rozliczane wg następujących zasad:

- a. Wg ustalonego ryczału zgodnie z obowiązującym regulaminem pomniejszonym proporcjonalnie do skompensowania całkowitej różnicy pomiędzy sumę zużyć wody wg zamontowanych wodomierzy, a zużyciem wg wodomierza głównego.
- b. W przypadku, gdy suma zużyć wody wg wodomierzy i zastosowanych ryczałów zużyć wody będzie mniejsze niż zużycie wg wodomierza głównego, rozliczenie wskazań zużycia wody na poszczególne lokale będzie dokonane z zastosowaniem współczynnika korygującego, dla lokali z wodomierzami legalizowanymi zgodnie z zapisami pkt. III.5 „Regulaminu rozliczania kosztów zużycia wody zimnej, odprowadzania ścieków, podgrzania wody i kosztów energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania”.

Sekretarz Rady Nadzorczej

SEKRETAŃCZ
RADY NADZORCZEJ
Joanna
Pruńska-Dylewska

Przewodniczący Rady Nadzorczej

PRZEWODNICZĄCY
RADY NADZORCZEJ

Dariusz Trzcíński

Ewa Szarnach
radca prawny
GD/GD/1127